

**Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 19 января 2018 г. N 19 "О межведомственном взаимодействии в единой системе межведомственного электронного документооборота Республики Татарстан по организации выездов групп детей" (с изменениями и дополнениями)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

30 декабря 2020 г., 21 июля 2021 г.

В целях обеспечения оперативного эффективного межведомственного взаимодействия при организации выездов групп детей Кабинет Министров Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок межведомственного взаимодействия в единой системе межведомственного электронного документооборота Республики Татарстан по организации выездов групп детей.

Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 10 января 2021 г. - Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 декабря 2020 г. N 1257

См. предыдущую редакцию

2. Министерству образования и науки Республики Татарстан, Министерству по делам молодежи Республики Татарстан, Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерству культуры Республики Татарстан привести ведомственные нормативные правовые акты в соответствии с настоящим постановлением.

3. Предложить Министерству внутренних дел по Республике Татарстан, Казанскому линейному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, исполнительным комитетам муниципальных образований Республики Татарстан, Управлению Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан (Татарстан), Горьковскому территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по железнодорожному транспорту, Средне-Волжскому межрегиональному управлению государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Татарстан участвовать в межведомственном взаимодействии при организации выездов групп детей.

Информация об изменениях: Пункт 4 изменен с 10 января 2021 г. - Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 декабря 2020 г. N 1257

См. предыдущую редакцию

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан, Министерство образования и науки Республики Татарстан, Министерство по делам молодежи Республики Татарстан, Министерство культуры Республики Татарстан, Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Государственный комитет Республики Татарстан по туризму.

Премьер-министр  
Республики Татарстан

А.В. Песошин

**Порядок  
межведомственного взаимодействия в единой системе межведомственного электронного  
документооборота Республики Татарстан по организации выездов групп детей  
(утв. постановлением КМ РТ от 19 января 2018 г. N 19)**

С изменениями и дополнениями от:

**С изменениями и дополнениями от:**

30 декабря 2020 г., 21 июля 2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм межведомственного взаимодействия в единой системе межведомственного электронного документооборота Республики Татарстан по организации выездов групп детей.

Информация об изменениях: *Пункт 1.2 изменен с 1 января 2021 г. - Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 декабря 2020 г. N 1257*

*Изменения действуют до 1 января 2027 г.*

*См. предыдущую редакцию*

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. N 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами" (далее - постановление N 1527), от 3 марта 2017 г. N 252 "О некоторых вопросах обеспечения безопасности туризма в Российской Федерации", СанПин 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Главным государственным инспектором безопасности дорожного движения Российской Федерации и Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 21 сентября 2006 года.

1.3. Основные понятия настоящего Порядка:

**инициатор** - государственные или муниципальные организации Республики Татарстан, ответственные за организацию выезда группы детей;

**выезд групп детей** - организованная перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью восемь и более человек, осуществляемая без их законных представителей, за исключением случая, когда законный(-ые) представитель(-и) является(-ются) назначенным(-и) сопровождающим(-и) или назначенным(-и) медицинским(-и) работником(-ами). К выезду групп детей относятся также выезды на указанных автобусах и на железнодорожном, водном и воздушном транспорте.

Информация об изменениях: *Пункт 1.4 изменен с 22 июля 2021 г. - Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 21 июля 2021 г. N 635*

*См. предыдущую редакцию*

1.4. Инициатору рекомендуется к информационному письму в единой системе межведомственного электронного документооборота Республики Татарстан прикреплять и направлять в адрес руководителя органа исполнительной власти Республики Татарстан в соответствии с ведомственной принадлежностью по форме согласно приложению к настоящему Порядку на согласование:

основание выезда (распоряжение исполнительного комитета муниципального образования, приказ органа исполнительной власти Республики Татарстан в соответствии с ведомственной принадлежностью, утвержденный учебный план, план внеурочной деятельности или приказ образовательной организации об организации выезда групп детей с указанием номера и даты регистрации);

договор фрахтования, заключенный в соответствии с Федеральным законом от 8 ноября 2007 года N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта" (если организованная перевозка группы детей осуществляется по договору фрахтования);

список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей по Республике Татарстан (для детей, находящихся в пути следования менее четырех часов);

сведения об организации горячего питания в пути следования при организованных перевозках групп детей автомобильным, водным и другими видами транспорта свыше четырех часов (за исключением ночного времени с 23:00 до 7:00 часов);

список лиц, помимо водителя (водителей), которым разрешается находиться в автобусе в процессе перевозки, включающий в том числе:

детей, включенных в состав группы, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), возраста или даты рождения каждого ребенка, а также номеров контактных телефонов его родителей (законных представителей),

сопровождающих лиц с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона,

медицинского работника с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона - в случае, предусмотренном пунктом 11 постановления N 1527;

документ, составленный в произвольной форме, содержащий сведения о маршруте перевозки, в том числе о:

пункте отправления,

промежуточных пунктах посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей,

пункте назначения,

местах остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении;

уведомление Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Республике Татарстан об организованной перевозке группы детей автобусами в соответствии с порядком подачи уведомления, утвержденного приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 30 декабря 2016 года N 941 "Об утверждении Порядка подачи уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами", с входящим номером и датой регистрации на бланке уведомления; или копия уведомления о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на сопровождение автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Республике Татарстан (при принятии такого решения);

информация в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей по Республике Татарстан (в случае организации выезда за пределы Республики Татарстан) согласно пункту 4.5 санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

договор обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за

причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров согласно Федеральному закону от 14 июня 2012 года N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном";

договор между заказчиком (инициатором) и туроператором о реализации туристского продукта (при заключении договора заказчику (инициатору) рекомендуется проверять наличие сведений о туроператоре на официальном сайте Федерального агентства по туризму по адресу <https://tourism.gov.ru/operators/> (раздел "единый федеральный реестр туроператоров") - в случае осуществления организованного выезда групп детей по договору между заказчиком (инициатором) и туроператором.

1.5. Указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка документы направляются инициатором адресату единым документом на согласование в единой системе межведомственного электронного документооборота Республики Татарстан:

1.5.1. При организации выезда групп детей муниципальными организациями Республики Татарстан - на официальном бланке исполнительного комитета муниципального образования Республики Татарстан в адрес руководителя органа исполнительной власти Республики Татарстан в соответствии с ведомственной принадлежностью по форме согласно приложению с согласованием руководителей соответствующих отделов (управлений) исполнительных комитетов муниципальных образований Республики Татарстан в соответствии с территориальным принципом.

В качестве подписанта указывается руководитель исполнительного комитета муниципального образования Республики Татарстан. При необходимости руководитель исполнительного комитета муниципального образования Республики Татарстан перенаправляет документ ответственному сотруднику для согласования;

1.5.2. При организации выезда групп детей государственными организациями Республики Татарстан - на официальном бланке государственной организации Республики Татарстан в адрес руководителя органа исполнительной власти Республики Татарстан в соответствии с ведомственной принадлежностью по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В качестве подписанта указывается руководитель государственной организации Республики Татарстан (или лицо, исполняющее обязанности руководителя).

1.6. В качестве адресата указываются также Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан (Татарстан), Министерство по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Республики Татарстан, Средне-Волжское межрегиональное управление государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Республике Татарстан (при организации выезда автомобильным транспортом), Горьковский территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по железнодорожному транспорту (при организации выезда за пределы Республики Татарстан железнодорожным транспортом), Казанское линейное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте (при следовании детских групп железнодорожным, воздушным и водным транспортом).

После подписания документ регистрируется в исполнительном комитете муниципального образования Республики Татарстан или в государственной организации Республики Татарстан в соответствии с ведомственной принадлежностью.

1.7. Документ считается согласованным или принятым к сведению после получения результата согласования и получения письма адресатами.

При наличии замечаний (комментариев) согласующих они указываются в поле "замечания".

При наличии замечаний согласующих органов документ возвращается инициатору на доработку, при этом необходимо создать новую версию документа с учетом замечаний.

## 2. Рекомендации по оформлению документов

2.1. Рекомендуемое время согласования документов - не более одного рабочего дня для каждого согласующего ведомства.

2.2. Документ направляется инициатором на согласование не позднее чем за пять рабочих дней до предполагаемого выезда.

2.3. Инициатор обеспечивает наличие согласий выезжающих лиц на обработку персональных данных.

2.4. Инициатор организует уведомление территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по субъектам Российской Федерации при организации туристических маршрутов, проходящих по труднодоступной местности, водным, горным, спелеологическим и другим объектам, связанных с повышенным риском для жизни, причинением вреда здоровью туристов (экскурсантов) и их имуществу.

**Приложение  
к Порядку межведомственного  
взаимодействия в процессе организации  
выездов групп детей в единой системе  
межведомственного электронного  
документооборота Республики Татарстан**

**Форма**

**Информационное письмо  
о предстоящем выезде группы детей по Республике Татарстан  
и за ее пределы**

Руководителю министерства  
в соответствии с ведомственной  
принадлежностью (ответственному  
за безопасность перевозок  
групп детей)  
Задействованным ведомствам,  
надзорным органам

Информируем Вас о выезде группы детей в количестве \_\_\_\_\_ человек,  
сопровождающих в количестве \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_

(наименование организации)

по маршруту \_\_\_\_\_  
в целях участия в \_\_\_\_\_

(цель поездки, дата поездки, наименование мероприятия, основание для  
выезда - приказ, постановление, распоряжение, утвержденный учебный план  
или план внеурочной деятельности)

Перевозка группы детей организована в соответствии с требованиями  
законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации,  
Республики Татарстан об организации безопасных перевозок группы детей.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./